

VIER-TORE-STADT NEUBRANDENBURG



Neubrandenburg, Vier-Tore-Stadt am Tollensesee, Kreissitz des Landkreises Mecklenburgische Seenplatte, dem größten Landkreis in der Bundesrepublik, liegt auf halbem Wege zwischen der Bundeshauptstadt Berlin und der Ostseeküste. Sie ist mit mehr als 60 000 Einwohnerinnen und Einwohnern das wirtschaftliche und kulturelle Zentrum im Osten Mecklenburgs, eine Stadt der Vielfalt, die zu jeder Jahreszeit eine reizvolle Seenlandschaft mit Kunst, Kultur, Sport und Spaß verbindet. Sie nimmt für mehr als 400 000 Menschen zentrale Funktionen im Bereich Wirtschaft, Kultur, Bildung und Gesundheit wahr.

Im Fachbereich Innere Verwaltung, Abteilung Organisation ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Vollzeitstelle (39 h/Woche)

IT-Koordination

unbefristet zu besetzen.

Diese Aufgabenschwerpunkte erwarten Sie:

IT-Koordination Verwaltung und Schulen:

- Überprüfung und Sicherstellung der Qualität der Leistungen der IKT-Ost und übriger IT-Dienstleister (z. B. durch Evaluation und Feedbackprozesse),
- Überwachung und Optimierung der Zusammenarbeit mit IKT-Ost und übrigen IT-Dienstleistern,
- Betreuung von IT-relevanten Fragen in Schulen in städtischer Trägerschaft,
- Ansprechperson für Eskalationen und Schnittstellenfragen,

IT-Projektgeschäft Verwaltung und Schulen:

- Erhebung, Analyse und Bündelung fachlicher Anforderungen der Verwaltung und der städtischen Schulen,
- Übersetzung der Anforderungen in technische Leistungsanforderungen für die IKT-Ost und sonstige IT-Dienstleister (z. B. OWL-IT für LOGA),
- Begleitung der Entwicklung von Anforderungen mit Bezug zu digitalen Komponenten und deren Einführung durch geeignete IT-Dienstleister,
- Unterstützung der Fachbereiche und des Eigenbetriebes bei der Auswahl, Einführung und Weiterentwicklung neuer Fachverfahren (im Rahmen des Anforderungsmanagements),
- Qualitätssicherung von Verfahrensdokumentationen, Supportstrukturen und Berechtigungskonzepten,

Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur Verwaltung und Schulen:

- Erstellung und Fortschreibung von IT-Konzepten für die Schul-IT (Software, Hardware, Medienentwicklungspläne),
- Entwicklung und Fortschreibung des Hardwarekonzeptes für die Verwaltung,
- Entwicklung und Fortschreibung des Softwarekonzeptes für die Verwaltung,
- Vertretung der strategischen Positionen der Verwaltung gegenüber den IT-Dienstleistern,

Zentrale Koordination Key User und Key User+:

- Gesamtverantwortung für Aufbau, Weiterentwicklung und Evaluation des Key-User-Konzepts,
- Organisation und Moderation regelmäßiger Austauschformate zwischen Key Usern, IT-Koordinatoren, IKT-Ost und anderen IT-Dienstleistern,
- Erarbeitung und Einführung einheitlicher Standards für Rollenprofile, Dokumentation und Zusammenarbeit,
- Evaluation der Key-User-Wirksamkeit mittels definierter Kennzahlen (z. B. Reaktionszeiten, Zufriedenheit, Ticketweiterleitungen),
- Beratung der Fachbereiche bei der Definition geeigneter Key-User-Strukturen und Persönlichkeitsprofile.

Das bringen Sie mit:

- einen Hochschulabschluss in der Fachrichtung Informatik, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik oder in einer vergleichbaren Fachrichtung.

Darüber hinaus verfügen Sie über:

- Kenntnisse über IT-Infrastruktur und Verwaltungssoftware,
- Kenntnisse in Projektmanagementmethoden,
- Erfahrung mit Projektarbeit und IT-Koordination in öffentlichen Verwaltungen (wünschenswert),
- ein gutes Verständnis für Datenschutz und IT-Sicherheitsanforderungen,
- Kenntnisse in der Koordination und Schulung von Fachanwendern (m/w/d) (Key User-Konzept)
- ausgeprägte Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten,
- ein hohes Maß an Eigenverantwortung,
- ein hohes Maß an analytischem Denkvermögen,
- Organisationsfähigkeit,
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse.

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante Tätigkeit im Herzen des Landkreises Mecklenburgische Seenplatte,
- ein tarifliches Entgelt (u. a. Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt),
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer Fünftagewoche,
- betriebliche Altersvorsorge,
- Corporate Benefits,
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten,
- gleitende Arbeitszeit und die Möglichkeit zur mobilen Arbeit (bis zu 20 Std./Woche).

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-V VKA) bewertet.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist ein entsprechender Nachweis über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss beizufügen.

Da die Auswahlentscheidung und ihre Grundlagen für alle am Verfahren Beteiligten nachvollziehbar sein müssen, sind alle Unterlagen in deutscher Sprache einzureichen. Im Zuge der Gleichbehandlung gilt dies für alle Fremdsprachen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (ausformuliertes Motivationsschreiben, aussagekräftiger tabellarischer Lebenslauf, Nachweis über eine abgeschlossene Berufsausbildung bzw. Zusatz-/Aufstiegsqualifizierung oder ein abgeschlossenes Studium, Fortbildungszertifikate, Praktikumsnachweise, Arbeitszeugnisse sowie Nachweise besonderer Anforderungen zur Aufgabenerfüllung in der Ausschreibung) reichen Sie bitte **bevorzugt elektronisch über dieses Bewerberportal** der Vier-Tore-Stadt Neubrandenburg ein.

Es werden grundsätzlich keine Unterlagen nachgefordert. Unvollständige Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden.

Weitere Hinweise:

Vielfalt und Chancengleichheit sind uns wichtig.

Daher werden schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte bei ansonsten gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerber (m/w/d), die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben, können bei ansonsten gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden.

Darüber hinaus fördert die Vier-Tore-Stadt Neubrandenburg die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Bei internen Bewerbern (m/w/d) genügt hinsichtlich der Qualifikationsnachweise ein Verweis auf die Personalakte. Die Vollständigkeit der Personalakte liegt in der Eigenverantwortung der Mitarbeitenden.

Mit Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass die Vier-Tore-Stadt Neubrandenburg Ihre personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens speichern und verarbeiten darf.

Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Sie wünschen einen Neustart zum Leben und Arbeiten?

Dann werden Sie beim Ankommen und Heimisch werden tatkräftig durch das Welcome Center Mecklenburgische Seenplatte (auf Facebook, unter

www.neubrandenburg.de/Wirtschaft-Entwicklung/Fachkräfte-und-Lebensqualität/Welcome-Center/ oder www.welcome-mse.de) mit kostenlosen Service- und Beratungsangeboten

unterstützt.